

2020학년도 제 2학기 학위청구논문심사 주요사항 안내

1. [도서관 홈페이지에] 학위논문 Up-Load : 2020년 12월 21일(월) 09:00 ~ 2021년 1월 6일(수) 16:30

*제출 기간 중에만 로그인 가능하므로 기일 엄수 요망

가. 학위논문 원문 업로드

- 1) 도서관 홈페이지의 「나의공간 → 내정보 → 학위논문제출(dCollection)」에 학위논문 원문을 업로드

* **완제본 논문 최종파일과 동일한 학위논문 원문 업로드**

- 2) 학위논문 Up-Load관련 자세한 내용은 도서관 홈페이지 학위논문제출(dCollection) 확인

나. '학위논문제출 확인서', '저작권동의서(저작물 이용 허락서)' 출력

- 1) 도서관 학위논문 담당자의 검증완료 SMS/이메일 수신 후 논문제출 사이트에서 '학위논문제출 확인증' 및 '저작물 이용 허락서'를 출력

다. 문의처 : Tel. 3290-2782, e-mail : libweb@korea.ac.kr

2. [지정 도서관에] 완제본 논문 제출 : 2021년 1월 4일(월) ~ 6일(수) 9:00 ~ 16:30

가. 해당 기간 지정 도서관에 완제본 논문, '저작권동의서(저작물 이용 허락서)'를 제출하고 '학위논문제출 확인서'에 날인 받음

나. 완제본논문 제출 지정 도서관

- 1) 인문사회계열 : 중앙도서관(신관) 2층 203호 (Tel. 02-3290-1472)
- 2) 자연과학계열 / 보건과학계열 : 과학도서관 4층 406호 (Tel. 02-3290-4226)
- 3) 의학계열 : 의학도서관 3층 자료실 (Tel. 02-2286-1263)
- 4) 세종 전계열 : 학술정보원 2층 수서정리실 (Tel. 044-860-1805)

다. 제출권수

- 석사, 박사, 석·박사통합과정 : 하드커버 4부 (단, 법학 6부, 의학계열 3부, 세종캠퍼스 3부)

※ **공통 : 심사위원 도장(싸인)이 포함된 인쇄본(복사본)으로 제출 요망**

※ 학위논문 Up-load한 원문파일과 동일한 완제본 논문 제출

※ 완제본 (겉)표지 일자 : 2021년 2월

3. [소속학과행정실에] 완제본논문 제출확인 서류 제출 : 2021년 1월 4일(월) ~ 6일(수) 17:00

가. 소속학과행정실에 서류 제출

- 1) 완제본논문 속지복사본(속표지면+심사완료 검인 표지면 각1부)

- 속표지면 : 지도교수명, 논문제목, 제출일이 기재된 면
- 심사완료 검인 표지면 : 심사위원장과 심사위원이 날인한 면

- 2) '학위논문제출 확인서'(도서관에 책자 제출 후 도서관 날인받음)

- 3) '논문표절예방 프로그램 검사확인서'

- 논문표절예방 프로그램(Turnitin)관련 제출 안내 및 매뉴얼 붙임파일 참조

나. 제출기한을 넘긴 심사서류와 완제본 논문은 일절 접수하지 않으며, 기한 내에 미제출시에는 금학기 논문심사 결과를 불합격으로 처리하오니 기한을 엄수하기 바람(해당 제출 기간 외 제출 불가함)

다. '완제본논문 원본'은 학생 본인이 보관함

※ 코로나19 확산 방지를 위하여 학위논문 제출 시 마스크 착용 필수

2020. 12.

대 학 원 행 정 팀